**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком», именуемое в дальнейшем **Принципал**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Агент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые совместно Стороны, заключили настоящий агентский договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящем Договоре термины и определения имеют значение, указанное ниже, если иное прямо не установлено настоящим Договором:

* 1. **«Абонентский договор»** – договор на оказание Услуг, заключенный Принципалом с Клиентом для целей последующего оказания Услуг.
  2. **«Договор» –** означает настоящий договор со всеми Приложениями, Изменениями, Дополнениями и Дополнительными соглашениями к нему.
  3. **«Заявление» –** означает обращение Клиента в адрес Принципала о намерении заключить Абонентский договор.
  4. **«Клиент»** – физическое лицо, оформившее Заявление через Агента, намеревающееся заключить Абонентский договор.
  5. **«Отчетный период» –** означает календарный месяц, в котором Агент исполнил поручения Принципала.
  6. **«Расчетный период»** **–** календарный месяц, следующий за Отчетным периодом.
  7. **«Тариф»** **–** означает цену, по которой происходит расчет за оказанные Принципалом Клиенту Услуги.
  8. **«Услуги» –** предоставляемые ПАО «Ростелеком» Клиентам следующие услуги:
* услуга домашний телефон (далее – ГТС);
* услуга домашний интернет (далее – ШПД);
* услуга интерактивное телевидение (далее - IP TV);
* услуга кабельного телевидения (далее – КТВ);
* услуга цифрового телевидения (далее – ЦТВ).

*(выбрать из списка необходимые услуги)*.

* 1. **«ПО Агента/Принципала**» – комплекс программных средств, принадлежащих Агенту/Принципалу, используемых Агентом при исполнении поручения Принципала в соответствии с условиями настоящего Договора.
  2. «**Оборудование**» - оконечное оборудование, передаваемое Агентом/Принципалом в пользование Клиенту в целях оказания Клиенту Услуг.
  3. **«Просроченная дебиторская задолженность»** - задолженность Клиента за оказанные Принципалом Услуги, не погашенная к установленному в Абонентском договоре (в счете, выставленному к оплате) сроку (далее – ПДЗ).
  4. **«Торговая Точка»** - торговое или иное помещение, в котором происходит заключение с Абонентами Договоров, осуществляемое Агентами от имени Принципала.

*П.1.13. включается в случае необходимости привлечения Субагентов.*

* 1. **«Субагент» -** юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, с которым Агентом заключен субагентский договор.

*П.1.14. включается в случае необходимости действия Агентского договора на определенной территории.*

* 1. **«Территория» –** территория, в которую входит/входятсубъект(ы) РФ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, - на территории которых Агент исполняет поручения Принципала в соответствии с настоящим Договором.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Принципал поручает Агенту, а Агент обязуется на основании выдаваемой Принципалом Доверенности за вознаграждение совершать от имени и за счет Принципала юридические и фактические действия (исполнять агентские поручения), предусмотренные Приложением №1 к настоящему Договору в соответствии с Регламентом взаимодействия Сторон (Приложение №3 к настоящему Договору) *на Территории (включается в случае внесения в Договор п. 1.14)*.
   2. Дополнительные поручения, а также изменение основного состава поручений Агента могут быть произведены на основании Дополнительного соглашения, подписанного Сторонами.
   3. Сумма вознаграждения, уплачиваемая Принципалом по настоящему Договору не может превышать \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Агент обязуется:**
      1. На условиях настоящего Договора от имени и за счет Принципала исполнять агентские поручения согласно Приложению №1 к настоящему Договору в соответствии с Регламентом взаимодействия Сторон, изложенном в Приложении №3 к настоящему Договору.
      2. Осуществлять свою деятельность по настоящему Договору в строгом соответствии с поручениями Принципала и в пределах полномочий, определяемых выданной Агенту доверенностью, соблюдать положения лицензий Принципала и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области связи.
      3. Обеспечить все условия для осуществления Принципалом контроля соответствия действий Агента условиям Договора.
      4. Предоставлять документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы). Также направлять Принципалу письменное уведомление с приложением подтверждающих документов в случае изменения перечня лиц, имеющих право подписи счетов-фактур.
      5. Предоставлять Принципалу Отчет Агента об исполнении поручения по форме, установленной в Приложении №7 к настоящему Договору, в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
      6. Информировать Клиентов об Услугах, условиях заключения Абонентских договоров, о правилах пользования Услугами, Тарифах и др. При исполнении поручений Принципала не допускать предоставления неточных или недостоверных сведений о качестве и характере Услуг, оказываемых Принципалом.
      7. Обеспечить необходимый уровень компетентности персонала для грамотного и качественного обслуживания Клиентов в соответствии с функционалом. Своевременно доводить до персонала документированные процедуры, необходимые в целях выполнения поручений Принципала.
      8. Размещать на интернет-сайте \_\_\_\_\_\_ *(указать название сайта)* и/или предоставлять Принципалу сведения о местонахождении и режимах работы торговых точек Агента.
      9. Согласовывать с Принципалом по электронной почте собственные рекламные объявления, касающиеся выполнения поручений, являющихся предметом настоящего Договора.
      10. Обеспечивать сохранность оригиналов документов (Абонентских договоров), заключенных при выполнении поручений Принципала по настоящему Договору до момента передачи указанных оригиналов документов Принципалу.
      11. В случае получения Агентом уведомления Принципала об отзыве выданной ранее доверенности, а также в случае увольнения работника Агента, которому была выдана доверенность в целях исполнения обязательств по настоящему Договору, Агент обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, указанной в уведомлении,/прекращения договорных отношений с работником Агента вернуть подлинную доверенность Принципалу.
      12. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента прекращения действия Договора (независимо от срока и оснований прекращения) возвратить Принципалу выданную в соответствии с настоящим Договором подлинную доверенность, а также иные документы, полученные от Принципала и Клиентов в связи с исполнением Договора.
      13. Устранять выявленные Принципалом нарушения условий настоящего Договора и отступления от указаний Принципала в максимально короткие сроки, не превышающие 3 (трех) рабочих дней с момента письменного уведомления Агента о выявленных фактах нарушений.
      14. В целях исполнения поручений Принципала осуществлять обработку персональных данных Клиентов в соответствии с Федеральным законом РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», разделом 8 настоящего Договора, а также Регламентом взаимодействия Сторон (Приложение №3 к настоящему Договору) и Инструкцией по заключению Абонентских договоров (Приложение №8 к настоящему Договору).
      15. Доставлять/передавать *(указать нужное)* Принципалу оригиналы Абонентских договоров, оформленных Клиентами и Агентом, не позднее \_\_ *(указать прописью)* числа месяца следующего за Отчетным.
      16. Осуществлять на основании выданной Принципалом Доверенности в соответствии с Регламентом взаимодействия Сторон оформление Заявлений и/или оформление и подписание Абонентских договоров от имени Принципала на основе представленных Принципалом типовых форм в соответствии с порядком и сроками, изложенными в Регламенте взаимодействия Сторон (Приложение №3 к настоящему Договору).
      17. Принимать Оборудование по Акту приема-передачи (Приложение №10 к настоящему Договору), вести учет Оборудования в соответствии с установленным Порядком учета Оборудования (Приложение №9 к настоящему Договору) и предоставлять Отчет Агента о движении Оборудования (Приложение №11 к настоящему Договору) в сроки, установленные настоящим Договором для отчетности. Обеспечить сохранность принятого по Акту приема-передачи Оборудования (Приложение №10 к настоящему Договору) Оборудования Принципала и, по окончании срока действия или досрочного расторжения настоящего Договора, возвратить данное Оборудование, не переданное Клиенту, Принципалу по Акту приема-передачи Оборудования (Приложение №10 к настоящему Договору) в течение - \_\_\_ (*указать прописью*) рабочих дней с момента окончания действия или расторжения настоящего Договора, и/или по запросу Принципала.
      18. Осуществлять на основании выданной Принципалом доверенности передачу Оборудования Клиенту в соответствии с порядком и сроками, изложенными в Регламенте взаимодействия Сторон (Приложение №3 к настоящему Договору).
      19. В целях обеспечения безопасности бизнеса Принципала обеспечить соблюдение работниками Агента, которым по роду деятельности станет доступна конфиденциальная информация, сохранность конфиденциальной информации в строгом соответствии с Разделом 8 настоящего Договора. При условии использования ПО Агента обеспечить работу в ПО Агента исключительно ответственными работниками Агента в соответствии с правами пользователя и ограничить доступ к информации, заносимой и имеющейся в ПО Агента, третьих лиц и не уполномоченных сотрудников Агента.
      20. Не создавать дискриминационные условия Принципалу по сравнению с другим хозяйствующим субъектом или другими хозяйствующими субъектами
      21. Размещать следующие информационные материалы во всех без исключения Торговых Точках, в местах, визуально доступных для посетителей (кроме Торговых Точек, отсутствие информационных материалов в которых согласовано с Принципалом): упаковки (муляжи) всех доступных на складе Принципала Продуктов и Услуг Принципала, листовки и плакаты Принципала.

*П.3.1.22 включается в случае использования ПО Агента:*

* + 1. Обеспечить соответствие ПО Агента требованиям, зафиксированным в Приложении №5 к настоящему Договору.
  1. **Принципал обязуется:**
     1. При надлежащем выполнении Агентом своих обязательств уплачивать Агенту вознаграждение в порядке и в размере, установленном Приложением №2 к настоящему Договору. Все расходы и издержки Агента, связанные с исполнением агентского поручения, предусмотренного настоящим Договором, входят в состав вознаграждения и отдельно не оплачиваются.
     2. Предоставлять Агенту необходимую информацию по вопросам, возникающим в процессе исполнения Договора в течение всего срока его действия.
     3. Предоставлять по требованию Агента копии лицензий и других документов, подтверждающих право Принципала на оказание Услуг.
     4. Выдать Агенту доверенность с правом передоверия *(включается в случае необходимости)* установленной формы на совершение от имени Принципала действий, обязательства по выполнению которых предусмотрены Договором и должны быть совершены по доверенности. В случае выдачи доверенности с правом передоверия, Агент обязан известить Принципала о лицах, получивших право передоверия, в течение 10 (календарных) дней с момента получения ими этого права.
     5. Предоставить Агенту типовые формы Заявлений и/или Абонентских договоров и извещать об изменении типовых форм документов не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления указанных изменений в силу.
     6. Предоставлять Агенту всю информацию (сведения о Тарифах, инструкции, информацию о проводимых акциях *продолжить список*), необходимую для выполнения обязательств по настоящему Договору. В случае изменения информации Принципал обязан за 10 (десять) календарных дней до вступления в силу соответствующих изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать, каким способом*) уведомить об этом Агента.
     7. Ежемесячно не позднее\_\_\_\_\_ (*указать прописью*) направлять в адрес Агента данные содержащие информацию необходимую для формирования Отчета Агента (по форме Приложения №7 к настоящему Договору).
     8. После получения Заявки Агента на выдачу Оборудования (Приложение №12 к настоящему Договору) передавать Агенту Оборудование с оформлением Акта приема-передачи Оборудования (Приложение №10 к настоящему Договору) для выдачи Клиентам при заключении Абонентского договора. В случае организации Услуги, предусматривающей установку Оборудования у Клиента, с предварительной передачей Оборудования Клиенту Агентом, Агент осуществляет передачу необходимого Оборудования Клиенту только после заключения Абонентского договора. Адреса передачи Оборудования при его приемке и возврате отражены в Регламенте взаимодействия Сторон (Приложении №3 к настоящему Договору). Все обязательства перед Клиентами, возникшие в связи с получением последними Оборудования, возникают исключительно у Принципала.

*П.3.2.9 включается в случае использования ПО Принципала:*

* + 1. Обеспечить соответствие ПО Принципала требованиям, зафиксированным в Приложении №5 к настоящему Договору.
  1. **Агент вправе:**
     1. Требовать, в соответствии с условиями настоящего Договора, своевременной и полной уплаты вознаграждения за совершаемые Агентом по настоящему Договору действия.
     2. Самостоятельно выбирать способ информирования Клиентов об Услугах и Тарифах Принципала в рамках настоящего Договора, в том числе, но не ограничиваясь этим, с применением средств телемаркетинга, почтовой рассылки, обслуживания в Торговых Точках Агента.
     3. Запрашивать необходимую для исполнения настоящего Договора информацию об Услугах, проводить консультации с Принципалом по вопросам, возникающим в процессе исполнения настоящего Договора.
     4. Осуществлять рекламные и иные мероприятия по продвижению Услуг в порядке и на условиях, согласованных Сторонами в настоящем Договоре и в дополнительных соглашениях к нему.
     5. По письменной договоренности с Принципалом использовать логотип и фирменную символику Принципала во всех осуществляемых видах рекламы, связанной с предоставлением Услуг Принципала. По окончании срока действия настоящего Договора все права Агента, связанные с использованием логотипа и фирменной символики Принципала, прекращаются.

*п.3.3.6. включается в случае необходимости привлечения Субагентов.*

* + 1. При наличии письменного согласия Принципала привлекать на договорной основе третьих лиц в качестве Субагентов к осуществлению своих прав или к выполнению своих обязанностей по настоящему Договору, оставаясь ответственным перед Принципалом за их действия. Агент самостоятельно определяет условия договоров с субагентами в рамках предоставленных ему Принципалом полномочий по настоящему Договору. Субагентами могут являться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*уточнить*). Субагенты действуют от имени Принципала на основе передоверия.
  1. **Принципал вправе:**
     1. Производить проверку деятельности Агента в рамках настоящего Договора любыми способами по выбору Принципала. В случае выявления Принципалом фактов ненадлежащего выполнения Агентом обязательств по настоящему Договору, требовать в письменном виде устранения выявленных нарушений.
     2. Требовать от Агента надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору.
     3. В одностороннем порядке изменять Тарифы на оказание Услуг, уведомив об этом Агента не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до введения новых Тарифов.
     4. Изменять формы Заявлений и Абонентских договоров путем направления Агенту письменного уведомления не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты введения новых форм.
     5. Сообщать в своих информационных материалах (web-сайт, рассылка, печатные материалы и т.д.) о возможности оформления Заявлений/заключение Абонентских договоров в Торговых Точках Агента.
     6. Предоставлять Агенту обучающие материалы и/или проводить обучение по Услугам в целях обеспечения необходимого уровня компетентности персонала Агента.
     7. Корректировать размер агентского вознаграждения на сумму штрафов, начисленных в соответствии с пп.5.7 и 5.8. настоящего Договора.
     8. По письменной договоренности с Агентом использовать логотип и фирменную символику Агента во всех осуществляемых видах рекламы, связанной с предоставлением Услуг Принципала. По окончании срока действия настоящего Договора все права Принципала, связанные с использованием логотипа и фирменной символики Агента, прекращаются.
  2. **Стороны обязуются:**
     1. Не реже одного раза в год, а также по мере необходимости, Стороны осуществляют сверку расчетов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчетов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплен ее печатью. Сторона инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчетов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчетов Сторона-получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр акта сверки расчетов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчетов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения акта сверки расчетов Сторона-получатель не направляет в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчетов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчетов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Расчеты между Сторонами осуществляются на основании Приложения №2 к настоящему Договору и утвержденного Принципалом Отчета Агента (Приложение №7 к настоящему Договору).
   2. Размер вознаграждения Агента определяется в соответствии с Приложением №2 к настоящему Договору и включает в себя все расходы Агента, произведенные в связи с исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
   3. В случае несвоевременного получения, в соответствии с п. 3.1.15, от Агента оригиналов оформленных Абонентских договоров с Клиентами и до момента их получения, при выплате вознаграждения не учитывать факт оформления такого Абонентского договора с Клиентом. Агентское вознаграждение начисляется в последующих Отчетных периодах.
   4. Размер агентского вознаграждения, предусмотренный Приложением №2 к настоящему Договору, определяется на основании Отчета Агента по форме, предусмотренной Приложением № 7 к настоящему Договору.
   5. Выплата агентского вознаграждения по настоящему Договору производится в следующем порядке:
      1. Ежемесячно, не позднее \_\_ (*указывается прописью*) числа Расчетного периода, Принципал предоставляет Агенту данные, необходимые для расчета размера вознаграждения Агента, в форме Отчета Агента (Приложение №7 к настоящему Договору). Отчет передается Агенту *(выбрать вариант с учетом технической возможности) вариант 1:* с использованием каналов закрытой электронной почты (с использованием программного комплекса средств шифрования передаваемой информации по алгоритму ГОСТ 28147-89) *вариант 2:* по электронной почте указанной в Приложении 13 настоящего Договора.
      2. Агент не позднее \_\_ (*указывается прописью*) числа Расчетного периода, направляет Принципалу Отчет Агента (Приложение №7 к настоящему Договору) и счет на сумму вознаграждения. При этом срок предоставления Отчета Агента Принципалу должен быть не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента окончания Отчетного периода. Оригиналы документов направляются почтой или курьером, копии документов передаются *(выбрать вариант с учетом технической возможности) вариант 1:* с использованием каналов закрытой электронной почты (с использованием программного комплекса средств шифрования передаваемой информации по алгоритму ГОСТ 28147-89) *вариант 2:* по электронной почте указанной в Приложении 13 настоящего Договора.
      3. Принципал в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Отчета Агента проводит проверку данных, указанных в Отчете Агента, и подписывает его, либо в тот же срок направляет Агенту мотивированный отказ от подписания Отчета Агента. В этом случае Агент обязуется устранить выявленные Принципалом нарушения в сроки, указанные в п.3.1.13 настоящего Договора, и предоставить Отчет Агента с внесенными изменениями на повторное согласование в соответствии с условиями, указанными в настоящем пункте.
      4. При отсутствии замечаний Принципал утверждает Отчет Агента и направляет один экземпляр утвержденного Отчета Агента в адрес Агента в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения.
      5. В случае непредставления Принципалом в сроки, указанные в п.п.4.5.3, 4.5.4 настоящего Договора, подписанного Отчета Агента, либо непредставления в указанные сроки мотивированного отказа от подписания Отчета Агента, такие Отчеты Агента считаются согласованными Принципалом в редакции, предложенной Агентом, а сведения, указанные в таких Отчетах Агента, считаются принятыми Принципалом без возражений, агентские поручения исполненными.
      6. Принципал уплачивает Агенту агентское вознаграждение в срок до 25-го числа Расчетного периода на основании счета, выставленного Агентом, в соответствии с условиями п.4.5.2 настоящего Договора.

[Условие об оплате товаров/работ/услуг по договору (размер аванса, сроки оплаты и проч.) указывается в соответствии с приказом Президента/руководителя, курирующего деятельность Финансово-экономического блока или иного уполномоченного лица].

* 1. Датой исполнения Принципалом обязательств по оплате агентского вознаграждения, предусмотренного настоящим Договором, считается дата списания денежных средств с расчетного счета Принципала.
  2. Счет-фактура выставляется Агентом в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства РФ.
  3. Датой исполнения обязательств Агента по настоящему Договору считается дата подписания Принципалом Отчета Агента.
  4. *(Включается в договор, если контрагентом по договору является* ***коммерческая организация*** *(например: ООО, ОАО, ЗАО, ПАО, гос. / муницип. унитарное предприятие, и др.) [[1]](#footnote-1))* По денежным обязательствам Сторон, возникающим при расчетах между Сторонами, проценты за пользование денежными средствами, предусмотренные ст. 317.1. ГК РФ, Сторонами не начисляются и не уплачиваются.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Возмещению подлежат убытки, причиненные другой Стороне, возникшие по причине невыполнения или ненадлежащего выполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.
   3. В случае предоставления Принципалу недостоверных сведений в Отчете Агент уплачивает неустойку. Размер неустойки составляет 2/365 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на день уплаты неустойки от суммы агентского вознаграждения за календарный месяц, в котором такое нарушение имело место, за каждый день с момента предоставления указанных недостоверных сведений до момента направления Принципалу исправленного Отчета Агента. Неустойка должна быть уплачена Агентом в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения соответствующего требования Принципала.
   4. В случае неоплаты, не полной или несвоевременной оплаты суммы агентского вознаграждения Принципал уплачивает Агенту неустойку. Размер неустойки составляет 1/365 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на день уплаты неустойки от суммы неуплаченного/уплаченного не в полном объеме или несвоевременно уплаченного агентского вознаграждения за каждый день просрочки платежа. Неустойка должна быть уплачена Принципалом в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения соответствующего требования Агента в случае отсутствия оформленных претензий Принципала к качеству исполнения поручений Агентом.
   5. С момента подписания Акта приема-передачи Оборудования Агент несет ответственность за полную или частичную утрату, повреждение или хищение Оборудования в размере стоимости, предполагающей возмещение реальных убытков Принципала.
   6. В случае разглашения (включая неумышленное) конфиденциальной информации виновная Сторона несет ответственность перед другой Стороной по возмещению фактически причиненного такими действиями ущерба в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
   7. В случае утраты или несвоевременной передачи Агентом в соответствии с п.3.1.15 оригиналов оформленных документов (Абонентских договоров) Агент оплачивает Принципалу штраф в размере \_\_\_\_ (*указывается размер штрафа, но не менее 100 руб.*) руб. за каждый утраченный либо несвоевременно переданный оригинал документа. Оплата Агентом штрафа не исключает обязанности Агента переоформить утраченные документы в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента выявления факта утраты.
   8. В случае нарушения Агентом Приложения №1 к настоящему Договору, в том числе в случаях:
2. оформления Абонентского договора при не предоставлении необходимых документов, указанных в Приложении №8 к настоящему Договору;
3. отсутствия в Абонентском договоре подписи Клиента;
4. подписания Абонентского договора лицом, не указанным в Абонентском договоре в качестве Клиента;
5. отсутствия либо неполноты сведений о Клиенте, иных сведений, обязательных для внесения в Абонентский договор;
6. представления заполненного Абонентского договора, содержащего исправления и ошибки

Агент оплачивает Принципалу штраф в размере \_\_\_ (*указывается размер штрафа, но не менее 100 руб.*) руб., за каждый случай выявленного нарушения. Оплата Агентом штрафа не исключает обязанности Агента переоформить документы (Абонентские договоры), оформленные с указанными нарушениями, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента выявления факта таких нарушений.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.
   2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.
   3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.
   4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.
2. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Договор подлежит исполнению и толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. Всё, что не предусмотрено настоящим Договором, регламентируется положениями действующего законодательства Российской Федерации.
   3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны рассматривают предварительно в претензионном порядке.
   4. В случае если споры и разногласия не урегулированы в претензионном порядке, в течение 30 (тридцати) дней с момента получения претензии Стороной, которой направлена претензия, каждая из Сторон вправе обратиться в Арбитражный суд \_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать город нахождения МРФ, либо г. Москва)* с иском о разрешении спора.
3. **ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ** 
   1. В соответствии со ст. 6 Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (далее – Закон о персональных данных) в течение срока действия настоящего Договора Агент обязуется обрабатывать персональные данные Клиентов, ставшие ему известными в ходе совершения юридических и фактических действий по настоящему Договору, исключительно для целей исполнения Агентом своих обязательств по настоящему Договору. Под обработкой персональных данных Клиентов понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу Принципалу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
   2. Агент обязуется соблюдать при обработке персональных данных Клиентов принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, а также соблюдать конфиденциальность персональных данных Клиентов и обеспечивать безопасность персональных данных Клиентов.
   3. Агент обязуется принимать предусмотренные ст. 19 Закона о персональных данных необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных Клиентов от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных Клиентов, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Клиентов.
   4. Агент собирает и обрабатывает только те персональные данные Клиента, которые необходимы для выполнения обязательств Агента, предусмотренных настоящим Договором.
   5. На любом этапе своей деятельности по исполнению Договора Агент не вправе осуществлять передачу персональных данных Клиентов третьим лицам (как ограниченному, так и неограниченному кругу лиц), их распространение, предоставление доступа к ним и использование персональных данных в своей деятельности, не связанной с исполнением обязательств по Договору.
   6. При обработке документов на бумажных носителях, содержащих персональные данные Клиентов, Агент обязан соблюдать требования, закрепленные в Постановлении Правительства РФ «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации» от 15.09.2008 г. № 687.
   7. Агент обязуется обеспечить включение в субагентские договоры, заключаемые Агентом в целях исполнения настоящего Договора, условий и требований по обработке персональных данных Клиентов аналогичных условиям и требованиям, изложенным в пунктах 8.1. – 8.6. настоящего Договора. При этом Агент обязуется обеспечить соблюдение Субагентами таких условий и требований вне зависимости от наличия таких условий и требований в субагентских договорах.
   8. Агент обязуется уничтожить персональные данные Клиентов и/или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется Субагентом, действующим по поручению Агента) в случае достижения цели обработки персональных данных Клиентов в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных.
   9. Агент обязуется обеспечить блокирование, уточнение или уничтожение персональных данных Клиентов на основании соответствующего запроса (указания) от Принципала, в сроки, указанные в таком запросе.
4. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий Договор вступает в силу в момент его подписания и действует 1 (один) год.

*П.9.2. включается в случае необходимости включается в случае заключения договора без проведения процедуры Закупки*

* 1. Если ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия настоящего Договора за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока его действия, то срок действия Договора продлевается на каждый последующий год. При расторжении настоящего Договора Стороны обязаны произвести все расчеты в тридцатидневный срок после даты расторжения.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   2. Если иное не предусмотрено настоящим Договором, любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по факсу, по почте заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте или курьером по приведенным в разделе 12 [[2]](#footnote-2)Договора адресам (телефонам). Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке.
   3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть осуществлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Указанные изменения и дополнения будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.
   4. Ни одна из Сторон не вправе уступить свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.
   5. Агент и Принципал осуществляют обмен данными в электронной форме в согласованных форматах с использованием согласованных средств и сетей связи в соответствии с Порядком технологического и информационного взаимодействия Сторон (Приложение №4 к настоящему Договору).
   6. Уведомления и сообщения могут направляться с подтверждением о вручении адресату средствами факсимильной связи, заказной почтой или курьером. Подтверждением о вручении адресату в случае доставки уведомления заказной почтой или курьером будет служить экземпляр оригинала документа с указанием надлежащего наименования и адреса адресата, а также Ф.И.О., должности и подписи лица, принявшего уведомление, а в случае доставки уведомления средствами факсимильной связи – экземпляр уведомления с надлежащим адресом и абонентским телефонным номером адресата, зарегистрированный в соответствующем реестре исходящих факсимильных сообщений с отметкой аппарата отправителя о нормальной передаче сообщения, а также переданное по факсу сообщение подтверждается рапортом факсимильного аппарата Стороны-отправителя, содержащего сведения о приеме сообщения Стороной-Получателем.
   7. Стороны обязаны незамедлительно высылать в адрес другой Стороны, указанный в разделе 12[[3]](#footnote-3) настоящего Договора, уведомление об изменении реквизитов: адресной информации, организационно-правовой формы и банковских реквизитов, что является для второй Стороны надлежащим уведомлением. Изменения вступают в силу с момента направления уведомления об изменении реквизитов. Риски последствий неисполнения Стороной условий настоящего Договора по уведомлению другой Стороны об изменении реквизитов, несет Сторона, не исполнившая обязанности по уведомлению другой Стороны.

*П.10.8. и Приложение №14 включаются в случае, если в отношении сделки применимы критерии, указанные в Приказе ПАО «Ростелеком» № 01/73 от 14.03.2012г.*

10.8 В случае изменений в цепочке собственников Агента, включая бенефициаров (в том числе конечных), Агент обязан не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней после таких изменений предоставлять информацию о таких изменениях по форме, приведенной в Приложении № 14, к настоящему Договору, а также документы, подтверждающие такие изменения. В случае не предоставления Агентом указанной информации и документов в срок, предусмотренный настоящим пунктом, Принципал вправе расторгнуть настоящий Договор путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств. Принципал вправе в одностороннем порядке изменить форму предоставления информации, приведенную в Приложении № 14, к настоящему Договору, предварительно уведомив об этом Агента.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**[[4]](#footnote-4)

11.1. Агенту известно о том, что Принципал ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

11.2. Агент настоящим подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики ПАО «Ростелеком» (далее – Кодекс), размещенного в сети Интернет по адресу http://zakupki.rostelecom.ru/docs/code/, удостоверяет, что он полностью понимает положения Кодекса, и обязуется обеспечивать соблюдение требований Кодекса как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений владельцев, должностных лиц, работников Агента.

11.3. В случае возникновения у ПАО «Ростелеком» подозрений, что произошло или может произойти нарушение Агентом каких-либо положений Кодекса, ПАО «Ростелеком» в адрес такого Агента направляется письменное уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Письменное уведомление должно содержать ссылку на факты или материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Кодекса Агентом, его аффилированными лицами, работниками или агентами. После письменного уведомления ПАО «Ростелеком» имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Агентом в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.4. В случае нарушения Агентом обязательств воздерживаться от запрещенных Кодексом действий и/или неполучения ПАО «Ростелеком» в установленный п. 11.3. настоящего Договора срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, ПАО «Ростелеком» имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с положениями настоящей статьи, ПАО «Ростелеком» вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

11.5. В течение срока действия настоящего Договора ПАО «Ростелеком» имеет право, как самостоятельно, так и с привлечением к аудиту третьих лиц, осуществлять контроль по соблюдению Агентом требований Кодекса, в том числе проверять всю документацию Агента, которая относится к настоящему Договору. ПАО «Ростелеком» обязуется охранять всю Конфиденциальную информацию, которая станет ему известна во время аудиторских проверок согласно положениям о соблюдении конфиденциальности в настоящем Договоре.

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ**
   1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
   2. Перечень Приложений:

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение №1 | Перечень агентских поручений |
| Приложение №2 | Вознаграждение Агента |
| Приложение №3 | Регламент взаимодействия Сторон |
| Приложение №4 | Порядок технологического и информационного взаимодействия Сторон |
| Приложение №5 | Порядок взаимодействия Сторон по обеспечению информационной безопасности |
| Приложение №6 | Форма Реестра передачи документов Принципалу |
| Приложение №7 | Форма Отчета Агента |
| Приложение №8 | Инструкция по заключению Абонентских договоров |
| Приложение №9 | Порядок учета Оборудования |
| Приложение №10 | Форма Акта приема-передачи Оборудования |
| Приложение №11 | Форма Отчета Агента о движении Оборудования |
| Приложение №12 | Форма Заявки на выдачу Оборудования |
| Приложение №13 | Контактные лица Сторон |
| Приложение №14 | Форма информирования об изменении в цепочке собственников Агента |

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное или сокращенное наименование компании | Наименование Принципала | Наименование Агента |
| *Местонахождение* |  |  |
| *Адрес для переписки* |  |  |
| *Телефон (по почтовому адресу)* | *Телефон:*  *Факс:* | *Телефон:*  *Факс:* |
| *Номер расчетного счета:* | *р/с*  *к/с*  *БИК* | *р/с*  *к/с*  *БИК* |
| *Полное наименование учреждения банка* |  |  |
| *Специальный банковский счет* |  |  |
| *ИНН / КПП* |  |  |
| *ОГРН* |  |  |
| *Код отрасли по ОКВЭД* |  |  |
| *Код организации по ОКПО* |  |  |

1. **ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение №1 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

.

**Перечень агентских поручений**

Принципал поручает Агенту, а Агент обязуется за вознаграждение совершать от имени и за счет Принципала юридические и фактические действия в отношении Клиентов, предусмотренные настоящим Приложением к Договору, а именно:

1. Осуществлять следующие действия:

1. проверка технической возможности организации услуг Принципала;
2. информирование об Услугах и Тарифах Принципала;
3. оформление Заявлений Клиентов;
4. заключение (оформление и подписание) Абонентских Договоров с Клиентами от имени Принципала (с передачей Клиенту необходимого Оборудования – добавляется в случае необходимости)

* реализация Клиентам необходимого Оборудования *(добавляется в случае необходимости)*, по утвержденным Принципалом формам в соответствии с Регламентом взаимодействия Сторон (Приложение №3 к настоящему Договору).

Перечень агентских поручений зависит от *региона / технологии /* *указать другое* оказания Услуги. *(добавляется в случае необходимости)*

(*Перечень агентских поручений, при необходимости, может быть дополнен иными агентскими поручениями*)

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение №2 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Вознаграждение Агента**

Вознаграждение Агента за выполненные агентские поручения выплачивается Принципалом Агенту согласно разделу 4 настоящего Договора.

В случае заключения Абонентского договора Агентом/Принципалом с Клиентом и начала фактического оказания Услуги, вследствие принятого Агентом Заявления (как они определены в п.1.3 настоящего Договора) от данного Клиента, Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в рамках перечня агентских поручений (Приложение №1 к настоящему Договору).

Размер Вознаграждения Агента за Отчетный период за действия, предусмотренные в Приложении №1 к настоящему Договору, формируется из трех составляющих:

1. базового вознаграждения Агента;
2. дополнительного вознаграждения Агента;
3. вознаграждение за реализацию Оборудования.
4. **Базовое вознаграждение Агента.**

1.1. Базовая составляющая начисляется ежемесячно, начиная с месяца, в котором был заключен Абонентский договор. Период начисления вознаграждения составляет *\_\_\_\_*(*вписать срок расчета*) календарных месяца. Расчет вознаграждения производится в Расчетный период. Сумма вознаграждения устанавливается в процентном отношении от суммы Начислений Клиента за подключенную услугу, без учета НДС, в соответствующем Отчетном периоде, при условии, что в Отчетный период Клиент не расторг Абонентский договор и у Клиента отсутствует Просроченная дебиторская задолженность. Ставки вознаграждения приведены в Таблице 1.Расчет вознаграждения производиться по каждому подключенному Клиенту.

Ставки базовой составляющей вознаграждения. Таблица 1.

|  |  |
| --- | --- |
| Отчетный период | Процентная ставка |
| 1 | *(вписать процент, но не более 70%)* |
| … | *(вписать процент, но не более 70%)* |
| N | *(вписать процент, но не более 70%)* |

Формула расчета базовой составляющей вознаграждения:

**Базовое вознаграждение** = **Начисление1** \* *(вписать процент)*% + … +**НачислениеN** \* *(вписать процент)*%

, где

**Начисление1** – сумма начислений Клиента за подключенную Услугу, без учета НДС, в первый месяц после подключения.

**Начисление2** – сумма начислений Клиента за подключенную Услугу, без учета НДС, в N-ый *(N – максимальное кол-во месяцев расчета вознаграждения установленное в филиале)* месяц после подключения.

1.2. Базовая составляющая вознаграждения не выплачивается за «повторно заключенные» Агентом Абонентские договоры и за Заявления, вследствие которых Принципалом были заключены «повторно заключенные» Абонентские договоры. Под «повторно заключенным» Абонентским договором понимается Абонентский договор вследствие принятого Агентом Заявления с адресом установки абонентского (оконечного) Оборудования, по которому ранее был заключен Абонентский договор с Принципалом на оказание той же Услуги вследствие принятого Агентом Заявления, а затем расторгнут не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до момента заключения нового Абонентского договора (Данное условие носит рекомендательный характер).

1. **Дополнительное вознаграждение Агента.**

Принципал вправе установить Агенту индивидуальный план продаж. Принципал сообщает Агенту в письменной форме, установленный для него план продаж не позднее 10 (Десяти) рабочих дней до начала календарного месяца. За выполнение Плана продаж на 100% и более % Принципал выплачивает Агенту дополнительное вознаграждение.

Дополнительное вознаграждение начисляется во второй Расчетный период в размере *(вписать процент, но не более 20*) % суммы начислений Клиента по подключенной Услуге, без учета НДС, во втором Отчетном периоде, при условии, что в Отчетном периоде Абонентский договор не расторгнут, не отключена подключенная Услуга и Клиент не имеет Просроченную дебиторскую задолженность. Расчет вознаграждения производится отдельно по каждому подключенному Клиенту.

«Повторно заключенные» Абонентские договоры в расчет не включаются *(данное условие включается в случае учета условия про «повторно заключенные» Абонентские договоры в п. 1.2 настоящего Приложения)*.

1. **Вознаграждение за реализацию Оборудования**

*(добавляется в случае необходимости)*

Вознаграждение за реализацию Оборудования начисляется в первый Расчетный период в размере \_\_\_% *(не более 10%)* от стоимости проданного Агентом, без учета НДС, Оборудования, при условии, что принятые от Клиентов платежи за Оборудование Агент перечислил на специальный банковский счет (согласно ФЗ-103 «О деятельности по приему платежей») Принципала до 5 (пятого) числа месяца следующего за Отчетным периодом.

1. **Штрафные санкции**

Штрафные санкции за нарушение условий настоящего Договора могут быть удержаны (зачтены) Принципалом из выплачиваемого Агенту вознаграждения (пп. 5.7-5.8 настоящего Договора).

В случае нарушения срока, определенного в п.3 настоящего Приложения, перечисления на счет Принципала сумм за Реализованное Оборудование Агент уплачивает пеню в размере 0,1% от сумм задолженности Агента за каждый день просрочки. *(добавляется в случае необходимости)*

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение №3 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Регламент взаимодействия Сторон**

*(формируется Сторонами в соответствии с договоренностью в части порядка взаимодействия и содержит порядок обеспечения Агента информационными материалами, порядок информирования Клиентов об Услуге Агентом, порядок организации работ при исполнении поручений Агентом)*

|  |
| --- |
| Приложение №4 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Порядок технологического и информационного взаимодействия Сторон**

*(разрабатывается Сторонами)*

|  |
| --- |
| Приложение №5 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Порядок взаимодействия Сторон по обеспечению информационной безопасности**

*(разрабатывается Сторонами и содержит регламент информационного обмена с учетом использования ПО Агента или Принципала)*

|  |
| --- |
| Приложение №6 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Образец |

**Форма Реестра передачи документов Принципалу**

**Реестр передачи документов Принципалу**

**Форма 1 - Реестр** оформленных Заявлений о намерении заключить договор на предоставление услуги «*наименование Услуги/Услуг*»\* (по схеме обслуживания Клиентов №1)

В Отчетном периоде: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. принято: \_\_\_\_\_\_\_ (*сумма* *прописью*) шт. оригиналов Заявлений.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Услуги** | **ФИО Клиента** | **Адрес предоставления услуги** | **№ Заявления** | **Дата принятия Заявления** | **Абонентский номер\*\*** | **Наименование тарифного плана** | **Идентификатор\*\*\*** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |

…

**Форма 2 - Реестр** заключенных Абонентских договоров на предоставления услуги «*наименование Услуги/Услуг*»\* (с приложением оформленный Заявлений) (по схеме обслуживания Клиентов №2)

В Отчетном периоде: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оформлено и подписано: \_\_\_\_\_\_\_ (*сумма прописью*) шт. Абонентских договоров.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Услуги** | **ФИО Клиента** | **Адрес предоставления услуги** | **№ Договора** | **Дата принятия Договора** | **Абонентский номер\*\*** | **Наименование тарифного плана** | **Идентификатор\*\*\*** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\* Реестр может быть дополнен графой «Наименование Услуги/Услуг».*

*\*\* Указывается в случае необходимости.*

*\*\*\*Уникальный идентификационный номер Заявления в информационной системе Агента (указывается в случае необходимости).*

*\*\*\*\*Уникальный идентификационный номер заключенного Агентом Абонентского договора в информационной системе Агента (указывается в случае необходимости).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Реестр проверил:**  **От ПАО «Ростелеком»:** | **Реестр сформировал:**  **От Агента:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия ИО/  /Подпись/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия ИО/  /Подпись/  М.П. |

**ТИПОВУЮ ФОРМУ РЕЕСТРА УТВЕРЖДАЕМ:**

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение № 7 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Форма Отчета Агента**

**Отчет Агента**

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Агент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании ­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представляет, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Принципал, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании ­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимает настоящий Отчет Агента об исполнении Агентского договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. полностью и в предусмотренные договором сроки.

**1. Перечень оформленных Заявлений о намерении заключить договор на услуги, завершившихся заключением Абонентских договоров:**

Образец

**1.1. Перечень оформленных Заявлений о намерении заключить договор на предоставление услуги «***наименование Услуги/Услуг***»\*: {приводится в Приложении №1 к Отчету Агента} *(****фраза, приведенная в фигурных скобках, включается в состав Отчета Агента в случае оформления Перечня оформленных Заявлений в виде Приложения к Отчету Агента****)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Услуги** | **ФИО Клиента** | **Адрес предоставления услуги** | **№ Заявления** | **Дата принятия Заявления** | **Абонентский номер\*\*** | **Наименование тарифного плана** | **Идентификатор\*\*\*** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого в Отчетном периоде: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. принято: \_\_\_\_\_\_\_ (*сумма* *прописью*) шт. надлежащим образом оформленных Заявлений.

**2. Перечень оформленных заключенных Абонентских договоров:**

**2.1. Перечень заключенных Абонентских договоров на предоставление услуги «***наименование Услуги/Услуг***»\* с приложением оформленных Заявлений: {приводится в Приложении №2 к Отчету Агента} *(****фраза, приведенная в фигурных скобках, включается в состав Отчета Агента в случае оформления Перечня заключенных Абонентских договоров в виде Приложения к Отчету Агента****)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Услуги** | **ФИО Клиента** | **Адрес предоставления услуги** | **№ Договора** | **Дата принятия Договора** | **Абонентский номер\*\*** | **Наименование тарифного плана** | **Идентификатор\*\*\*\*** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого в Отчетном периоде: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заключено: \_\_\_\_\_\_\_ (*сумма* *прописью*) шт. надлежащим образом оформленных Абонентских договоров.

*\* Перечень приводится по каждой Услуге или с указанием Услуги с дополнением таблицы соответствующей графой*

*\*\* Указывается в случае необходимости.*

*\*\*\* Уникальный идентификационный номер Заявления в информационной системе Агента.*

*\*\*\*\*Уникальный идентификационный номер заключенного Агентом Абонентского договора в информационной системе Агента.*

**3. Расчет размера агентского вознаграждения**

**3.1. Агентское вознаграждение за подписанные Принципалом/Агентом Абонентские договоры (АД), вследствие оформленных Агентом Заявлений:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуги** | **Месяц подключения** | **Количество оформленных Заявлений, вследствие которых были подписаны АД и начато фактическое оказание Услуги Принципалом/Количество заключенных Агентом АД, по которым начато фактическое оказание Услуги**  **в Отчетном периоде** | **Начисления абонентов, руб., без НДС** | **Размер агентского вознаграждения за общее количество оформленных Заявлений, вследствие которых были подписаны АД Принципалом/ Количество заключенных Агентом АД в Отчетном периоде,**  **без НДС** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |  |  |  |

**3.2 –Агентское вознаграждения (АВ) дополнительная составляющая за выполнение плана продаж (как определено в п.2. Приложения №2 настоящего Договора)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Услуги** | **Месяц подключения** | **План подключений** | **Количество оформленных Заявлений, вследствие которых были подписаны АД и начато фактическое оказание Услуги Принципалом/Количество заключенных Агентом АД, по которым начато фактическое оказание Услуги**  **в Отчетном периоде** | **Начисления абонентов, руб., без НДС** | **Размер агентского вознаграждения за общее количество оформленных Заявлений, вследствие которых были подписаны АД Принципалом/ Количество заключенных Агентом АД в Отчетном периоде,**  **без НДС** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** |  |  |  |  |  |

**4. Сумма штрафов в текущем отчетном периоде**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Причина штрафа** | | | | | | **Сумма, без НДС** | | |
|  |  | | | | | |  | | |
| **Итого** | | | | | | | 0,00 | | |

**Итого в отчетном периоде вознаграждение Агента составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) руб**.

**Настоящий Отчет является основанием для взаиморасчетов между сторонами за Отчетный период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Агентские поручения оказаны в срок и в полном объеме. Стороны претензий друг к другу не имеют.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| От ПАО «Ростелеком»: | От Агента: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия ИО/  /Подпись/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия ИО/  /Подпись/  М.П. |

**ТИПОВУЮ ФОРМУ ОТЧЕТА АГЕНТА УТВЕРЖДАЕМ:**

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение №8 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Инструкция по Заключению Абонентских договоров**

**1. Порядок заключения Абонентских договоров Агентом**

1.1. При заключении Абонентских договоров необходимо соблюдать следующие **основные требования**:

* при заключении договора с Клиентом обязательно его личное присутствие или присутствие лица, письменно уполномоченного Клиентом на заключение Абонентского договора (на основании доверенности), а также наличие у него документов предусмотренных настоящей инструкцией;
* документы для заключения Абонентских договоров предъявляются Клиентом в оригинале. В случаях отсутствия оригиналов документов и (или) в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ (доверенность, выдаваемая в порядке передоверия и т.п.), копии документов и (или) оригиналы документы должны быть нотариально заверенными.

1.2. Для заключения Абонентского договора физическим лицом необходимы **следующие документы**:

1. паспорт гражданина РФ. В случае если в паспорте отсутствует штамп с указанием постоянного места жительства, дополнительно требуется справка компетентного органа, подтверждающая место постоянного проживания лица. Копия справки приобщается к экземпляру Абонентского договора;

* временное удостоверение личности, выданное компетентным подразделением органов внутренних дел (предъявляется при утрате, обмене паспорта гражданина РФ);
* удостоверение, выданное органом Федеральной миграционной службы РФ (предъявляется беженцами, вынужденными переселенцами взамен паспорта гражданина РФ);
* национальные паспорта иных государств или виды на жительство, зарегистрированные в органах внутренних дел (предъявляются иностранными гражданами и лицами без гражданства РФ);
* справка воинской части, подтверждающей место постоянного проживания военнослужащего (дополнительно к иным документам, предусмотренным настоящим пунктом, при заключении Абонентского договора с действительным военнослужащим).

1.3. В соответствии с действующим законодательством Абонентский договор не заключается с физическими лицами:

1. не достигшими 18-ти лет, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
2. признанными ограниченно дееспособными;
3. признанными недееспособными.

1.3.1. В случаях предусмотренных действующим законодательством Абонентский договор может быть заключен несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет:

* при наличии письменного согласия законных представителей (родителя, усыновителя или попечителя) заверенного нотариально;
* в возрасте от 16 до 18 лет при наступлении эмансипации, а именно:
* вступившими в брак;
* занимающимися предпринимательской деятельностью;
* работающими по трудовому договору.

Для заключения Абонентского договора по указанным в настоящем пункте основаниям физические лица предоставляют следующие документы (с представлением и/или оформлением копий):  
в возрасте от 14 до 16 лет:

* письменное согласие родителя (усыновителя, попечителя) на заключение Абонентского договора и гарантию оплаты Услуг связи, заверенные нотариально, либо данные документы оформленные в присутствии менеджера Агента, о чем в соответствующих документах менеджером Агента делается отметка с указание фамилии, имени, отчества данного менеджера;
* документы, удостоверяющие отношения законных представителей и несовершеннолетнего (паспорт гражданина РФ (представителя), свидетельство о рождении, справка из органов опеки и попечительства).

в возрасте от 16 до 18 лет:

1. свидетельство о браке;
2. свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
3. справка с места работы или приказ о принятии на работу (копия трудового договора).

**2. Основные требования к документам**

2.1. Паспорт:

Паспорт гражданина РФ должен соответствовать требованиям действующего законодательства РФ (паспорт гражданина РФ образца 1976 г. недействителен).

Срок действия паспорта гражданина РФ:

1. с 14 лет - до достижения 20-тилетнего возраста;
2. с 20 лет - до достижения 45-тилетнего возраста;
3. с 45 лет – бессрочно.

По достижении гражданином 20-тилетнего и 45-тилетнего возраста паспорт подлежит замене. Просроченный паспорт недействителен. В период обмена паспорта выдается временное удостоверение личности.

2.2. Доверенность:

2.2.1. В соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ доверенность выдается доверителем на совершение определенных действий доверенным лицом.

Если срок доверенности не указан, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения. Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, недействительна.

Доверенность на заключение и подписание Абонентского договора выдается в произвольной форме с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

2.2.2. Доверенность обязательно должна содержать:

а) От физического лица:

1. фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства доверителя;
2. фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства поверенного; действия, которые доверяются совершать доверенному лицу;
3. подпись доверителя;
4. заверяющая надпись нотариуса и печать.

Доверенность, выдаваемая физическим лицом, должна быть удостоверена нотариусом.

2.2.3. К нотариально удостоверенным доверенностям приравниваются:

1. доверенности, выдаваемые военнослужащими и другими лицами, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других лечебных учреждениях, удостоверенные начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, старшим или дежурным врачом;
2. доверенности, выдаваемые военнослужащими, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия, также доверенности рабочих и служащих, членов их семей и членов семей военнослужащих, удостоверенные командиром (начальником) этой части, соединения, учреждения или заведения;
3. доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, удостоверенные начальником соответствующего места лишения свободы;
4. доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, находящихся в учреждениях социальной защиты населения, удостоверенные администрацией этого учреждения или руководителем (его заместителем) соответствующего органа социальной защиты населения.

Такая доверенность должна содержать: надпись: «Заверена мною \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность и место работы)», дату и печать организации.

**3. Порядок заполнения формуляра Абонентского договора**

3.1. Заполнение формуляра Абонентского договор производится разборчиво, печатными буквами, без исправлений.  
В договоре обязательно указывается:

1. Ф.И.О. (полностью);
2. дата и место рождения (для Клиента - физического лица);
3. данные документа, удостоверяющего личность Клиента или представителя клиента серия, номер, кем и когда выдан);
4. адрес места жительства, места нахождения по которому зарегистрирован Клиент;
5. выбранный тарифный план;
6. выбранные Услуги связи;
7. технология подключения;
8. текущая дата;
9. подпись Клиента или представителя Клиента;
10. наименование Агента (в случае заключения Абонентского договора от имени Принципала Агентом);
11. адрес подключения.

По возможности в договоре указываются данные Клиента: контактный телефон, факс, е-mail.

3.2.В формуляре договора в обязательном порядке заполняются все предполагаемые к заполнению графы. Один экземпляр Абонентского договора, подписанный Клиентом, передается Принципалу, экземпляр Клиента остается у Клиента. Допускается заполнение договора персоналом Агента, за исключением подписи Клиента.

**4. Прочие положения**

4.1. Любые действия Агента, связанные с внесением изменений в Абонентский договор в рамках поручения Принципала, производятся на основании письменного заявления Клиента.

4.2. В Заявлении обязательно указывается:

1. ФИО Клиента;
2. данные документа, удостоверяющего личность Клиента или представителя Клиента (дата выдачи, серия, номер, кем выдан);
3. адрес места жительства или места нахождения, по которому зарегистрирован Клиент;
4. суть заявляемых требований об изменении Абонентского договора (смена абонентского номера, изменение перечня Услуг связи и (или) тарифного плана и т.п.);
5. текущая дата оформления Заявления;
6. подпись Клиента, представителя Клиента;
7. при наличии: контактный телефон, при наличии - факс, е-mail.

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение №9 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Порядок учета Оборудования**

1. Принципал передает Агенту Оборудование по Заявке Агента (Приложение №12 к настоящему Договору) с оформлением Акта приема-передачи Оборудования (Приложение №10А к настоящему Договору).
2. Агент выдает Клиенту Оборудование с обязательным оформлением Акта приема-передачи Оборудования. В Акте приема-передачи Оборудования для Клиента указывается марка (модель), серийный номер Оборудования. Выдача Оборудования подтверждается подписью Клиента в Акте приема-передачи для Клиента.
3. В случае реализации Оборудования, Агент принимает от Клиента денежные средства в качестве уплаты стоимости Оборудования, выдает Оборудование с обязательным оформлением гарантийного талона.
4. По итогам Отчетного периода Агент составляет Отчет о движении Оборудования (Приложение №11 к настоящему Договору). Количество Оборудования, находящегося у Агента, уменьшается на основании утвержденного Отчета.
5. Возврат Оборудования (остатков/брака) производится в соответствии с Актом приема-передачи Оборудования (приложение №10Б).

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение №10 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**А. Форма Акта приема-передачи Оборудования**

*(прием Оборудования)*

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ″\_\_\_″ \_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем Агент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и ПАО ″Ростелеком″, в дальнейшем Принципал, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий АКТ о нижеследующем:

1. Во исполнение Агентского договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от “\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. Принципал передал, а Агент принял следующее исправное оборудование:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Серийный номер  Образец | Кол-во | Цена, руб., без учета НДС | Сумма, руб., без учета НДС |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |

2. Агент обязуется обеспечивать сохранность и необходимые условия эксплуатации переданного по Акту оборудования.

3. Стоимость оборудования, передаваемого Принципалом Агенту по Акту, составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.). Стоимость указана без учета НДС. Налоги начисляются согласно действующему законодательству РФ

4. Настоящий Акт приема-передачи оборудования составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

***От имени Принципала* *От имени Агента:***

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | ФИО |
| Подпись | Подпись |
| Должность | Должность |
| Дата  ДД/ММ/ГГ | Дата  ДД/ММ/ГГ |

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

**Б. Форма Акта приема-передачи Оборудования**

*(возврат Оборудования)*

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ″\_\_\_″ \_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем Агент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и ПАО ″Ростелеком″, в дальнейшем Принципал, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий АКТ о нижеследующем:

Образец

1. Во исполнение Агентского договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от “\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. Агент возвратил, а Принципал принял следующее исправное/несправное (*выбрать нужное*) оборудование:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Серийный номер | Кол-во | Цена, руб., без учета НДС | Сумма, руб., без учета НДС |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |

2. Принципал удовлетворен качественным состоянием оборудования на день подписания настоящего Акта и не имеет претензий к Агенту

*или*

Принципал не удовлетворен качественным состоянием оборудования на день подписания настоящего Акта. Переданное оборудование имеет следующие недостатки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Стоимость оборудования, передаваемого Агентом Принципалу по Акту, составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.). Стоимость указана без учета НДС. Налоги начисляются согласно действующему законодательству РФ.

4. Настоящий Акт приема-передачи оборудования составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

***От имени Принципала* *От имени Агента:***

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | ФИО |
| Подпись | Подпись |
| Должность | Должность |
| Дата  ДД/ММ/ГГ | Дата  ДД/ММ/ГГ |

**ТИПОВЫЕ ФОРМЫ АКТОВ УТВЕРЖДАЕМ:**

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение №11 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Форма Отчета Агента о движении Оборудования**

**ОТЧЕТ АГЕНТА О ДВИЖЕНИИ ОБОРУДОВАНИЯ №\_\_\_\_**

**за период «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ – «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

ПАО «Ростелеком» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Принципал**», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Агент**», с другой стороны, составили настоящий Акт о следующем:

1. В соответствии с Агентским договором №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г., Агент передал Клиентам Оборудование общим количеством \_\_\_\_\_\_\_\_ штук в следующем объеме:

Образец

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Регион (область)** | **Наименование Оборудования** | **Количество переданного Оборудования** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого: |  |  |

2. В соответствии с Агентским договором №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г., Агент Реализовал Клиентам Оборудование общим количеством \_\_\_\_\_\_\_\_ штук на общую сумму \_\_\_\_ в следующем объеме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Регион (область)** | **Наименование Оборудования** | **Количество Реализованного Оборудования** | **Сумма Реализованного Оборудования** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

2. **Движение Оборудования**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Количество** |
| 2.1. | Остаток с предыдущего периода. |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
| 2.2. | Получено от ПРИНЦИПАЛА, в т.ч.: |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
| 2.3. | Выдано Клиентам за отчетный период, в т.ч.: |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
| 2.4. | Реализовано Клиентам за отчетный период, в т.ч.: |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
| 2.5. | Возвращено ПРИНЦИПАЛУ за отчетный период, в т.ч.: |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
| 2.6. | Остаток на конец отчетного периода, в т.ч.: |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |
|  | *Наименование Оборудования* шт. |  |

Стороны претензий друг к другу не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| Отчет утвердил: ПАО «Ростелеком» | Отчет передал: Агент |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия ИО/  /Подпись/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия ИО/  /Подпись/  М.П. |

*(Данная форма отчета носит рекомендательный характер)*

**ТИПОВУЮ ФОРМУ ОТЧЕТАУТВЕРЖДАЕМ:**

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение №12 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Форма Заявки на выдачу Оборудования**

**Заявка на выдачу Оборудования**

В рамках исполнения Агентского договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. просим выдать Оборудование общим количеством \_\_\_\_\_\_\_\_, которое будет предоставлено Клиентам для подключения к Услугам.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Оборудования** | **Количество, шт.** |
| Образец |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Итого: |  |

Агент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись расшифровка подписи

М.П.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТИПОВУЮ ФОРМУ ЗАЯВКИ УТВЕРЖДАЕМ:**

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

|  |
| --- |
| Приложение №13 |
| к Агентскому договору  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**КОНТАКТНЫЕ ЛИЦА СТОРОН**

* Контактные лица от Принципала:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема взаимодействия** | **Контактное лицо** | **Контактные реквизиты** |
| 1. Сопровождение договора |  |  |
| 2. По вопросам технологического и информационного взаимодействия |  |  |
| 3. Решение вопросов по взаиморасчетам |  |  |

* Контактные лица от Агента:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема взаимодействия** | **Контактное лицо** | **Контактные реквизиты** |
| 1. Сопровождение договора |  |  |
| 2. По вопросам технологического и информационного взаимодействия |  |  |
| 3. Решение вопросов по взаиморасчетам |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

Приложение №14

к Агентскому договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма информирования об изменении в цепочке собственников Агента**

**Информация об изменении в цепочке собственников \_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование Агента)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2  Образец | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | | | | 5 |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | | | | | Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия) | | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| Российский/Иностранный | ИНН | ОГРН | Форма собственности | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Уставный капитал | Количество эмитированных акций  (для акционерных обществ) | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № договора | Дата заключения договора | Предмет договора | Цена (млн. руб.) | Срок действия договора | | Иные существенные условия | № | Российский/Иностранный | ИНН | ОГРН | Форма собственности | Наименование / ФИО | Уставный капитал | Количество эмитированных акций (для акционерных обществ) | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Доля в уставном капитале | Количество акций (для акционерных обществ) | Номинальная стоимость акций (для акционерных обществ) | Руководитель / участник / акционер / бенефициар |
| с | по |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Пояснение к разделу 4:*

*Доля участия собственников указывается в процентах от уставного капитала; для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций. Указывается размер уставного капитала согласно учредительным документам организации по состоянию на дату представления настоящей информации; для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка России на дату представления настоящей информации.*

*В случае если доля участия в уставном капитале составляет менее 100 процентов, указываются сведения об иных участвующих в уставном капитале лицах, а также их доли в уставном капитале.*

*Для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные; для юридических лиц - полное наименование и организационно-правовая форма на русском языке, ИНН, юридический и почтовый адрес (в отношении нерезидентов также на английском языке или на официальном языке страны юрисдикции, если английским таковым не является; организационно-правовая форма и идентификационный код в соответствии с правом страны юрисдикции).*

|  |  |
| --- | --- |
| От Агента: |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия ИО/  /Подпись/  М.П. |  |

**ТИПОВУЮ ФОРМУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ АГЕНТОМ УТВЕРЖДАЕМ:**

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***От имени Принципала:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* | ***От имени Агента:***  *Должность*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО*  *М.П.*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.* |

1. *Перечень коммерческих организаций является закрытым, установлен в §§2, 4 гл.4 ГК РФ. Не являются коммерческими организациями - ИП, физические лица, учреждения (казенные, бюджетные, автономные), администрации субъектов РФ, мун. образований, комитеты и отделы по управлению мун. имуществом и т.п. При возникновении вопросов получить консультацию ДПО. (При заполнении договора примечания необходимо удалять)* [↑](#footnote-ref-1)
2. Изменить нумерацию при включении в Договор АКО. [↑](#footnote-ref-2)
3. Изменить нумерацию при включении в Договор АКО. [↑](#footnote-ref-3)
4. Включается во все договоры, кроме договоров с физическими лицами. [↑](#footnote-ref-4)